

# 社團法人中華職訓教育協會

## 場地使用申請表

申請日：民國      年    月    日（請填寫粗框線區域）

單位名稱			統一編號					
聯絡人			電話					
傳真			電子郵件					
租借用途								
使用時間	年 月 日至 年 月 日 共 時段							
場地名稱	人數	請勾選使用場地，每場地單獨填寫一張						
		09:00 - 12:00	14:00 - 17:00	18:00 - 21:00	使用次數	場地使用費 (一時段)	金額 (由本會填寫)	
電腦教室	501	30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		\$3,600	\$      元
	502	30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		\$3,600	\$      元
	503	30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		\$3,600	\$      元
	505	30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		\$3,600	\$      元
	506	30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		\$3,600	\$      元
小計	場地編號 _____ : \$      元 ×      次 =      元							
免費提供	<input type="checkbox"/> 白板 <input type="checkbox"/> 指示牌 <input type="checkbox"/> 麥克風 1 隻 <input type="checkbox"/> 其他需求： _____							
其他項目 (當日結清)	項目	單價	數量		小計			
	單槍投影機	\$500/時段						
	傳真服務	\$5/A4 每頁						
	影印	\$2/ A4 單面						
	代訂餐點/便當	\$50-100/個						
小計	元							
備註	1. 租用場地應先填寫本申請表，並付訂後始完成租借手續。 2. 場地按時段計費，應預繳 20% 為訂金，使用結束當日結清餘額，收費採現金或當日支票，由本會依實際金額開立領據。							
總計	總計：		確認簽名 (請簽名或蓋公司章戳)					
	預付金額：	元， <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 支票						
	日期：							
剩餘金額：	元， <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 支票							
結果	<input type="checkbox"/> 同意外借使用 <input type="checkbox"/> 不同意      承辦人：      日期：							
	附加事項：							
匯款帳號	銀行別：合作金庫銀行新中分行 帳 號：5160-717-374598 戶 名：宇威管理顧問有限公司							

地址：台中市東區復興路四段 186 號 5 樓-2 (火車站復興路出口，大魯閣新時代購物中心 5 樓)  
 電話：04-3702-6688 傳真：04-2222-0688